



PIANO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA
per l'emergenza COVID-19
A.S. 2020/2021

LOGO ISTITUTO
COPERNICO-LUXEMBURG

DIDATTICA ON LINE



Il Collegio Docenti dell'IIS "COPERNICO-LUXEMBURG" ha approvato l'inclusione di tale Piano, **VALIDO PER IL PERIODO DI EMERGENZA COVID-19 STABILITO A LIVELLO NAZIONALE**, nel PTOF dell'Istituto considerando la DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA parte integrante dell'offerta formativa per le sezioni tecnica, linguistica e scientifica. Essa si configura come possibile sostegno e affiancamento alla DIDATTICA IN PRESENZA, considerata **imprescindibile** e qualora il docente lo ritenga necessario per raggiungere, insieme con tutte le azioni educative in suo possesso al successo formativo degli allievi, oppure in sostituzione nel caso di situazioni di emergenza che rendano impossibile l'accesso fisico alla scuola.

1) QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO:

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p)).

La Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza" aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo.

Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g), di "attivare" la didattica a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività. Con riferimento, nello specifico, alle modalità e ai criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti da parte del personale docente, fino al perdurare dello stato di emergenza, si rimanda alle disposizioni del comma 3-ter del medesimo DL 22/2020.

Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione.

Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata. Le Linee Guida, allegate al presente decreto, hanno fornito indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata (DDI) che l'IIS "Copernico – Luxemburg" intende adottare.



2) FINALITA' DEL PIANO: Il Piano Scolastico per la DDI nasce dall'esperienza maturata durante i mesi di chiusura. In particolare, il Piano per la DDI sarà adottato nel nostro Istituto per le seguenti **situazioni di emergenza:**

ALLIEVO IN QUARANTENA + ALLIEVI FRAGILI secondo l'O.M. n. 134 del 9/10/2020 + DOCENTI IN QUARANTENA FIDUCIARIA	CLASSE IN QUARANTENA	CHIUSURA SCUOLA PER LOCKDOWN
DIDATTICA IN PRESENZA + DIDATTICA DIGITALE	DIDATTICA DIGITALE	DIDATTICA DIGITALE

3) OBIETTIVI:

- **Omogeneità dell'Offerta Formativa:** il Collegio Docenti, tramite il presente piano, delinea criteri e modalità per erogare la DDI, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa.
- **Attenzione agli alunni più fragili:** gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, saranno i primi a poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie; nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio culturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, sarà privilegiata la frequenza scolastica in presenza, prevedendo l'inserimento in turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza, ma solo d'intesa con le famiglie.
- **Informazione puntuale, nel rispetto della privacy:** l'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente Piano ed agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire.

4) ANALISI DEL FABBISOGNO

PER GLI ALLIEVI:

L'Istituto Copernico-Luxemburg ha già effettuato lo scorso anno scolastico una rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività (PC, GIGA ecc) degli studenti; a settembre tramite form si provvederà a consultare gli studenti di prima e i nuovi studenti degli anni successivi, al fine di provvedere alla concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di devices di proprietà. Il Consiglio d'Istituto ha già approvato, lo scorso anno scolastico, i criteri di concessione in comodato d'uso, dando priorità agli studenti meno abbienti. Tali criteri saranno comunque trasparenti, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

SCUOLA:

L'Istituto Copernico-Luxemburg procederà, ad inizio anno scolastico, a verificare la RETE WI-FI e si rileverà il fabbisogno di ogni singola aula per ciò che concerne LIM, PROIETTORI, LAVAGNE, PC.

ORGANIZZAZIONE DDI:

Così come previsto dalle Linee Guida, le modalità di realizzazione della DDI mireranno ad un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone.

DIDATTICA A DISTANZA (DAD) IN CASO DI LOCKDOWN E CHIUSURA SCUOLA :

• MODALITA' ORARIA:

Nel caso sia necessario attuare l'attività Didattica interamente in modalità a Distanza, ad esempio in caso di nuovo *lockdown* o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona seguirà un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico. A ciascuna classe **saranno assicurate almeno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe**, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

Il Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Collegio Docenti, predisporrà l'orario delle attività educative e didattiche così come segue:

- utilizzo dell'orario in vigore al momento della sospensione delle attività didattiche in presenza;
- medesima scansione oraria delle lezioni;
- riduzione dell'unità oraria a **50 minuti (+ 10 minuti intervallo)** per tutti gli studenti in collegamento audio-video.

Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:

- per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- per la necessità salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in *smart working*.

Ai sensi delle CC. MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.

SCHEMA ORARIO IN DAD

• I ora: 8:10 – 9:00

• II ora: 9:00 – 9:50

Intervallo: 9:50 – 10:00

• III ora: 10:00 – 10:50

• IV ora: 10:50 – 11:40

Intervallo: 11:40 – 11:50

• V ora: 11:50 – 12:40

• VI ora: 12:40 – 13:30

• VII ora: 13:30 – 14:20

**SOLO IL LUNEDI' PER LA SEZIONE DEL
TECNICO COMMERCIALE:**

INTERVALLO: 13:30 – 14:00

• VII ora: 14:00 – 14:50

• VIII ora: 14:50 – 15:40

L'OM prevede che in caso di lockdown il monte ore delle lezioni da remoto in modalità sincrona sia di almeno 20 ore a settimana per ciascuna classe invece delle attuali 27-32 ore. In questo caso ci è sembrata molto laboriosa l'ipotesi che ogni consiglio di classe riscrivesse l'orario settimanale, quindi abbiamo pensato di mantenere l'orario in vigore riducendo la durata delle singole lezioni in modalità sincrona di 50 minuti.



L'ORARIO completo dei docenti (18 ore settimanali) è composto da ATTIVITÀ SINCRONE E ATTIVITÀ ASINCRONE.

Di ciascuna Attività Integrata Digitale (AID) asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di studenti in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti.

Sarà cura dell'insegnante rendere equilibrato il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline ed evitare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline.

Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di alunni. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- **ATTIVITÀ SINCRONE:** ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- le video lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;

- lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti o Moduli;

- **ATTIVITÀ ASINCRONE:** ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;

- la visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;

- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Viene utilizzato sempre il REGISTRO ELETTRONICO, segnalando eventuali allievi assenti anche per singole ore. TUTTI GLI ALLIEVI DOVRANNO ESSERE COLLEGATI CON VIDEO E MICROFONO.

DIDATTICA IN PRESENZA + DIDATTICA A DISTANZA (DDI) (PER SINGOLI ALLIEVI IN QUARANTENA o CLASSE IN QUARANTENA E DOCENTI IN PRESENZA) + DOCENTI IN QUARANTENA FIDUCIARIA E CLASSI IN PRESENZA

MODALITA' ORARIA:

Nel caso di Didattica in Presenza e Didattica Digitale Integrata il monte ore disciplinare ed il quadro orario settimanale rimangono invariati, secondo quanto previsto dall'attuale ordinamento legislativo.

Si segue l'orario curricolare, se il docente è presente a scuola **DI 50 MINUTI PER LE CLASSI IN PRESENZA E DI 45 MINUTI + 5 MINUTI DI INTERVALLO OGNI ORA PER LE CLASSI IN DDI**, così da poter permettere al docente di spostarsi da una classe all'altra dell'Istituto.

Viene utilizzato sempre il REGISTRO ELETTRONICO, segnalando eventuali allievi assenti anche per singole ore (sezione Appello a lato del singolo allievo compare fuori aula, all'interno si specifica se l'allievo è in DDI e in quali ore). **TUTTI GLI ALLIEVI DOVRANNO ESSERE COLLEGATI CON VIDEO E MICROFONO.**

La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per:

- gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- lo sviluppo di **competenze disciplinari e personali**;
- il **miglioramento dell'efficacia della didattica** in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

METODOLOGIE INNOVATIVE

Ogni docente, nell'ambito del proprio consiglio di classe e della propria disciplina, sarà libero di scegliere la metodologia o l'approccio didattico più adatto alla propria disciplina per il successo formativo dei propri allievi.

Si suggeriscono nuove metodologie, come da indicazioni del MIUR:

- **Classe capovolta o didattica rovesciata (Flipped classroom):** in relazione anche all'utilizzo della piattaforma Google Classroom, già in uso, o altre tecnologie affini;
- **Didattica attiva (Active Learning):** rendere gli studenti protagonisti di un'esperienza di apprendimento;
- **Apprendimento cooperativo (Cooperative Learning):** per favorire corresponsabilità e clima relazionale positivo
- **Educazione/Formazione tra pari (Peer Education):** incrementare e favorire l'aiuto tra pari;
- **Didattica per Progetti (Project-based Learning):** per la creazione di un prodotto specifico.
- **Apprendimento basato sul problema/caso (Problem-based Learning):** prevalentemente per le discipline scientifiche, giuridiche – economiche - aziendali;
- **Apprendimento basato sull'indagine (Inquiry-based Learning):** per sviluppare il Pensiero Critico.

STRUMENTI

COMUNICAZIONE

- **REGISTRO ELETTRONICO:** Dall'inizio dell'Anno Scolastico tutti i docenti e tutti gli alunni e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico ARGO. Si tratta dello strumento ufficiale attraverso il quale i Docenti comunicano le attività svolte e quelle da svolgere. Per le Famiglie è scaricabile l'app, ma è comunque disponibile anche tramite browser (accesso da PC). Il Registro Elettronico consente, di inviare, in maniera pressoché istantanea, comunicazioni ufficiali da parte della scuola.
- **G-Suite for Education:** L'account collegato alla G Suite for Education, gli strumenti che Google mette gratuitamente a disposizione della scuola, consente l'accesso alle email ed alle app utili alla didattica, come ad esempio Google Classroom, Google Drive, Google Meet, etc. Ogni alunno ed ogni docente ha accesso ad un account personale elaborato e fornito dalla segreteria dell'Istituto. Tale piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.
- **SITO DELL'ISTITUTO**
- **EMAIL ISTITUZIONALE TRA DOCENTI E TRA DOCENTI E STUDENTI**
- **EVENTUALE GRUPPO WHATS-APP TRA ALLIEVI E DOCENTI E TRA DOCENTI DEL CDC**

PIATTAFORME

Il Collegio docenti propone di utilizzare come piattaforma per la DDI **Google Suite for Education (con le estensioni e le applicazioni utili in ambito scolastico ad es. Classroom, moduli, meet...)**, perché ben conosciuta sia dai docenti sia dagli allievi dell'istituto, e risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della *privacy*. *Piattaforme digitali della società «MAIEUTICAL LABS»* rispettivamente «**ALATIN**» per la morfossintassi latina, «**ITACA**» per la grammatica e la testualità dell'Italiano, «**ALEX**» per la narrativa italiana e non. **Ciascun docente, nell'ambito della DDI e in accordo con il proprio cdc e con l'approvazione del Dirigente Scolastico, potrà comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre piattaforme istituzionali e applicazioni web che consentano di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento degli studenti.**

Sia per Docenti che per gli Alunni, vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo.

UTILIZZO DEL REGISTRO ELETTRONICO e delle sue applicazioni ed estensioni COME DOCUMENTO UFFICIALE.

SUPPORTO

L'Animatore Digitale ed il Team digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola. Sosterranno i docenti nell'attività in presenza in DDI e in DAD nell'utilizzo degli strumenti informatici.



INCLUSIONE

Gli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, possono fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie, anche attivando percorsi di istruzione domiciliare appositamente progettati e condivisi con le competenti strutture locali, ai fini dell'eventuale integrazione degli stessi con attività educativa domiciliare.

Per garantire la frequenza scolastica in presenza degli alunni con disabilità si prevede, oltre al docente di sostegno, il coinvolgimento delle figure di supporto (operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione ed assistenti alla comunicazione per gli alunni con disabilità sensoriale). Per tali alunni il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato. Con riferimento all'organizzazione delle attività didattiche ed alla modalità di svolgimento (DIP, DDI, DAD) il docente di sostegno, insieme alla famiglia ed al consiglio di classe, valuterà la soluzione di caso in caso più proficua ed atta a garantire il successo formativo del discente.

Per gli alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni Educativi Speciali si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. I docenti responsabili per l'inclusione, al fine di garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, come di consuetudine, monitoreranno periodicamente le azioni messe in atto.

VERIFICHE

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate.

Se la maggior parte degli studenti è in classe → si fa svolgere la verifica ai presenti e gli assenti recupereranno una volta tornati a scuola, secondo modalità stabilite dal singolo docente.

Se un congruo numero di studenti è a casa → Il docente sceglierà la modalità più consona alla propria disciplina.

Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DAD e DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica, ovvero Google Drive tramite un apposito Drive del Team a cui verrà dato accesso ai docenti.

Si suggeriscono le seguenti modalità di verifica:

- Interrogazioni in videoconferenza programmate e a piccoli gruppi omogenei o disomogenei, partendo da spunti come letture, analisi, esercizi, problemi, immagini, testi, grafici.
- Test interattivi , utilizzando Google moduli, Microsoft forms, Quizlet, Kahoot, Zanichelli ZTE, Teacher desmos da usare come:
 - *verifiche formative* fornendo dei feedback e favorendo l'autovalutazione;
 - *verifiche sommative* con riscontri orali e aggiunta di domande a risposta aperta, per evitare il rischio di plagio o copiatura.
- Verifiche per competenze , per rilevare capacità di ricerca, comprensione, autonomia, creatività, con le seguenti tipologie:
 - commento a testi; - creazione e risoluzione di esercizi (*problem solving* e *posing*); - mappa di sintesi; - riflessione critica; - *debate* : argomentare con punti di vista diversi; - percorsi con immagini e testi; - saggio di comparazione.
- Verifiche per competenze con il digitale (a cui gli studenti devono essere abituati gradualmente)

VALUTAZIONE

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. I CRITERI DI VALUTAZIONE per le attività in presenza sono quelli approvati dal Collegio Docenti e inseriti nel PTOF. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione sarà costante, garantendo trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, assicurando feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento, I CRITERI DI VALUTAZIONE in caso di DAD sono quelli già adottati nel periodo di sospensione dell'attività didattica e approvati dal Collegio Docenti.

La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.

L'insegnante riporterà sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. In caso di valutazione negativa, un giudizio sintetico con le strategie da attuare autonomamente per il recupero. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO

L'Istituto predisporrà, su indicazione dei Docenti, all'interno del Piano della formazione del personale, previsto anche dalla Rete di scuole, delle attività che risponderanno alle specifiche esigenze formative. Pur avendo già effettuato incontri di formazione durante gli ultimi anni, realizzerà attività formative incentrate sulle seguenti priorità e su esigenze che emergessero nel corso dell'anno scolastico:

- **Piattaforma G Suite for Education**
- **Metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento**
- **Uso del REGISTRO ELETTRONICO**

PRIVACY

La scuola fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del Piano scolastico per la didattica digitale integrata, sui criteri che saranno utilizzati dai docenti per operare la scelta degli studenti cui proporre la DDI, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità da perseguire ed assicurando la piena trasparenza dei criteri individuati. Nella condivisione dei documenti sarà assicurata la tutela dei dati personali: la condivisione sarà minimizzata e limitata ai dati essenziali e pertinenti.

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

- a. prendono visione dell' *Informativa sulla privacy* ai sensi dell'art. 13 del *Regolamento generale sulla protezione dei dati o Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016* ;**
- b. sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della *Google Suite for Education* , comprendente anche l'accettazione della *Netiquette* ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;**
- c. sottoscrivono il *Patto educativo di corresponsabilità* che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo e impegni riguardanti la DDI.**

Sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, l'Istituzione scolastica, per il tramite del Ministero dell'istruzione in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, predisporrà un apposito documento di dettaglio contenente indicazioni specifiche.

SICUREZZA

Il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, ha il compito di tutelare la salute dei lavoratori attraverso attività di informazione mirata, anche se la prestazione avviene in ambienti di lavoro diversi dai locali scolastici. Pertanto il Dirigente trasmetterà ai docenti, a vario titolo impegnati nella Didattica a Distanza erogata dal loro domicilio, e al Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza una nota informativa, redatta in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, inerente i comportamenti di prevenzione da adottare per ridurre i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione lavorativa al di fuori dell'ambiente scolastico.

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Considerate le implicazioni etiche poste dall'uso delle nuove tecnologie e della Rete, l'Istituto Copernico-Luxemburg integrerà il Regolamento d'Istituto con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati (ex. dati sensibili). Tale Patto educativo di corresponsabilità sarà presente sul sito istituzionale.

Il REGISTRO ELETTRONICO sarà lo strumento per registrare attività svolta, presenza, note, annotazioni ecc., sia per la didattica in presenza sia per la DDI, sia per la DAD.