



PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

a.s. 2020 - 2021

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Piano individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto Comprensivo di Santa Vittoria d'Alba.
2. Il Piano è redatto tenendo conto delle Linee guida sulla Didattica Digitale Integrata di cui al Decreto MI n. 39/2020
3. Il presente Piano ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
4. Il Dirigente scolastico invia il presente Piano a tutti i membri della comunità scolastica tramite le modalità ordinarie di comunicazione e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

Art. 2 - Premesse

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

2. Per **Didattica digitale integrata (DDI)** si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento tramite dispositivi tecnologici (piattaforme e nuove tecnologie) che **integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce**, la tradizionale esperienza di scuola in presenza.

3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti **sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario sia di singoli alunne e alunni, che di interi gruppi classe.**

La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie. Può integrare o sostituire eventuali progetti permanenti o temporanei di istruzione domiciliare.

4. La DDI, d'altra parte, consente anche di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per

- approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- La personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;

- Rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

4. Le **attività del presente piano** possono essere distinte in **due modalità**, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone
 - o Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
 - o Lo svolgimento di compiti 'in tempo reale' quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati, ad esempio utilizzando applicazioni Google Suite
- Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali
 - o L'attività di approfondimento individuale o di gruppo attraverso la visione e lo studio di **materiali digitali pre-caricati dal docente** (testi, slide ...);
 - o La **visione di videolezioni, documentari o altro materiale video** predisposto o indicato dall'insegnante;
 - o **Esercitazioni, risoluzione di problemi, realizzazione di elaborati digitali prodotti dagli studenti** su argomenti disciplinari o inter-disciplinari.

5. Le **unità di apprendimento online** possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative.

6. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un **generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali**, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza.

7. La proposta della DDI deve puntare a promuovere l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti e garantire una certa omogeneità interna ai diversi team/ Consigli di classe con scelte concordate e condivise delle proposte di lavoro alla classe.

8. Va posta attenzione agli alunni più fragili. **Nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio culturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, si provvederà ad adeguare i piani di lavoro personalizzati o individualizzati in relazione alla situazione specifica, tenendo conto della possibilità, in particolare per gli alunni con disabilità, di prevedere attività in presenza, se e quando possibile.**

9. E' importante favorire la collaborazione fra studenti, attraverso il lavoro in piccoli gruppi di compagni per la realizzazione di prodotti digitali che attivino conoscenze e abilità, ancorati al contesto reale e con una loro funzionalità (mostre, istruzioni per... , mappe, lettere, ancoraggi al territorio,...)

10. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, anche attraverso consulenze individuali, percorsi di formazione interna per gruppi di docenti che lo richiedano.

Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono

- Il Registro elettronico Regel con le sue diverse funzionalità.
- La Google Suite for Education (o GSuite), fornita gratuitamente da Google a tutti gli istituti scolastici.

La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.

L'unica piattaforma consentita è Google Classroom e per le videolezioni si utilizza Google Meet.

Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web che consentano di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti.

E' consentito l'uso di servizi di messaggistica breve per supportare gli alunni in caso necessità urgente.

2. Nell'ambito delle attività in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come già avviene in presenza. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta.

3. Va documentata giornalmente, altresì, l'assegnazione dei compiti e delle verifiche sul Registro in modo da evitare sovrapposizioni eccessive.

4. L'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento/ambito e per ciascuna classe, un corso su Google Classroom, rispettando la scadenza definita dal Dirigente scolastico. L'insegnante invita al corso tutte le studentesse e gli studenti della classe utilizzando l'indirizzo del gruppo classe.

Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica **interamente in modalità a distanza**, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle attività integrate digitali (AID) in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico.

A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale

2. SCUOLA SECONDARIA I GRADO: 30 unità orarie di 45 minuti, per un totale di 4,5 ore giornaliere di attività (8 -12.30), suddivise in 6 moduli orari. L'orario settimanale ricalca quello previsto per le attività in presenza.

3. SCUOLA PRIMARIA: 20 unità orarie di 45 minuti, per un totale di 3 ore al giorno, intervallate a metà da una pausa di 15 minuti (8.30-10 e 10.15-11.45)

Per le CLASSI PRIME scuola primaria 15 unità orarie di 45 minuti, per un totale di 2,5 ore giornaliere (8.30-11) con intervallo di 5 minuti al termine di ogni ora o al bisogno dei bambini.

La distribuzione oraria delle diverse materie/discipline sarà riproporzionata al numero di unità orarie settimanali previste. In tal caso, ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare, calcolato in unità orarie da 45 minuti, con AID in modalità asincrona.

Classe prima

DISCIPLINA	Ore settimanali in presenza	unità orarie a distanza
ITALIANO	8	5
MATEMATICA	7	5
STORIA	2	1
GEOGRAFIA	1	1
SCIENZE	2	1
INGLESE	1	1
IRC	2	1
EDUCAZIONI		Modalità asincrona

Classi 2^a-5^a

DISCIPLINA	Ore settimanali in presenza	Unità orarie a distanza
ITALIANO	7/6	6
MATEMATICA	7	6
STORIA	2	2
GEOGRAFIA	2	1
SCIENZE	2	2
INGLESE	2/3	2
IRC	2	1
EDUCAZIONI		Modalità asincrona

4. SCUOLA DELL'INFANZIA: un incontro settimanale di durata 30' - 40' per i bimbi di 5 anni.

Un incontro settimanale di durata 30' per i bimbi di 3 e 4 anni.

Un incontro quindicinale con tutta la sezione.

Gli incontri via Meet saranno organizzati in orario tardo pomeridiano per consentire ai genitori di assistere i bambini durante l'attività.

Nelle giornate non impegnate dal collegamento sincrono, è previsto l'invio di materiale-stimolo tramite servizi di messaggistica breve da fruire individualmente.

Il materiale inviato sarà caricato nel Drive del plesso.

Tale riduzione dell'unità oraria di lezione in sincrono è stabilita

- Per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;

- Per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere, sia degli insegnanti, sia delle studentesse e degli studenti, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.

4. Di ciascuna attività asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di studenti in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione (consegna entro il ...) che **tengano conto del carico di lavoro** complessivamente richiesto al gruppo classe nelle diverse giornate e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti.

5. Sarà cura dei singoli docenti monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline e adeguare l'assegnazione del lavoro, concordando eventuali spostamenti/riduzioni anche con i colleghi.

Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

Ogni alunno ha un account (nome.cognome@icberterosantavittoria.edu.it) a cui accede utilizzando la password comunicata.

1. Nel caso di **videolezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale**, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle studentesse e degli studenti, che accedono con il proprio account istituzionale.

2. Nel caso di **videolezioni individuali o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.)**, l'insegnante invierà l'invito al meeting su Google Meet creando un nuovo evento sul proprio Google Calendar, specificando che si tratta di una videoconferenza con Google Meet e invitando a partecipare le studentesse, gli studenti e gli altri soggetti interessati tramite il loro indirizzo email individuale (anche esterno all'organizzazione) o di gruppo.

2/bis. Nel caso di **videolezioni individuali o per piccoli gruppi di alunni in isolamento fiduciario o quarantena** i docenti potranno permettere il collegamento con la classe durante le ore di lezione, valutando l'opportunità o meno di coinvolgere gli alunni in isolamento o quarantena, a seconda delle attività programmate.

3. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di **rilevare la presenza** delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale sarà annotata sul registro di classe e dovrà essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

4. Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti **regole**:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- Dopo i saluti iniziali durante il meeting il microfono deve essere disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta dell'alunno.
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso.
- Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);

- Partecipare al meeting con la **videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;**
- Non è consentito l'uso di applicazioni che modifichino la visualizzazione della videocamera.

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari (connessione insufficiente, device scarico...) e su indicazione dell'insegnante.

La reiterazione della partecipazione con videocamera disattivata senza giustificazione sufficiente, sarà oggetto di provvedimento disciplinare a carico dell'alunno.

Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, coordinandosi con i colleghi del team / Consiglio di classe, le attività in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

2. Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.

2. Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, sia incluse nella GSuite, sia prodotte da terzi e rese disponibili sull'intero dominio.

3. Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle studentesse e agli studenti ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

4. Gli insegnanti progettano e realizzano le attività asincrone ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, al ruolo della **revisione e del feed back costante** a partire dalla proposta e/o dai prodotti realizzati dallo studente, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati. E' importante dare consegne chiare e differenziate a seconda del livello di apprendimento raggiunto dallo studente che eventualmente declinino le fasi e gli step per realizzare la stessa consegna. **Realizzare attività asincrone è diverso dal dare i compiti. L'asincronicità trova senso nella condivisione sincrona (pre e post).**

Art. 7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile **monitorare**, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

2. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto **è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche**, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione

personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

3. In particolare, è **assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni**, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per **produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi**.

4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 8 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, in modalità immediata o comunque entro il 3° giorno prenderanno il via per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto.

2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, entro i termini stabiliti al comma 1, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.

Per la scuola secondaria, al termine dell'anno scolastico si derogherà ad un eventuale non raggiungimento della percentuale minima di presenze se l'alunno, in caso di assenze dovute ad isolamento fiduciario o sorveglianza sanitaria attiva (attesa di tampone per contatto extra-scolastico,) avrà partecipato alle attività proposte della DDI.

Pertanto, al fine di un'accurata valutazione di tali aspetti, le attività proposte ai singoli alunni o piccoli gruppi dovranno essere adeguatamente documentate e COMUNICARE SOLO attraverso Regel, canale di comunicazione dell'Istituto.

3. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.

4. Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di studentesse e studenti interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, con apposita determina del Dirigente scolastico le attività didattiche si svolgono a distanza per tutte le studentesse e gli studenti delle classi interessate.

Le attività progettate e attivate si rivolgono ad alunni/e in situazione di asintomaticità o che comunque sono in grado di partecipare ad attività didattiche.

Art. 9 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità

1. I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare **che non si trovano in stato di malattia certificata** dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale possono garantire la prestazione lavorativa (salvo diverse indicazioni normative successive) attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base di un calendario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico.

2. In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

Art. 10 - Criteri di valutazione degli apprendimenti

1. La valutazione sarà costante e garantirà trasparenza e tempestività. La **valutazione formativa** tiene conto dell'andamento di periodo, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione: avverrà quotidianamente, nel dialogo educativo in classe e/o on line ed anche tramite annotazioni sul registro elettronico. Sarà cura degli insegnanti, in occasione dei colloqui con i genitori, segnalare la qualità degli apprendimenti ed eventualmente fornire indicazioni concrete per migliorare in itinere. Le unità di apprendimento saranno valutate con modalità plurime (diverse sono le tipologie di verifica possibili), che tengono conto delle opportunità che la piattaforma digitale offre. I criteri di valutazione restano quelli già deliberati e in vigore. I voti vanno inseriti su Regel.

2. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Art. 11 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali sarà possibile attivare un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base di criteri definiti dal Consiglio di Istituto.

Art. 12 – Aspetti riguardanti la privacy

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale

- a) Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- b) Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education;
- c) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.