

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DIFESA GRANDE" - 86039 TERMOLI (CB)



Scuola dell'Infanzia- Scuola Primaria di "Difesa Grande"  
Scuola dell'Infanzia di "via Volturno" e Scuola Primaria di "via Po"  
Scuola Secondaria di I grado di "Difesa Grande"  
Viale Santa Maria degli Angeli ☎ 0875/712780 - C.F. 91055150709



SITO WEB: [www.comprensivodifesagrande.edu.it](http://www.comprensivodifesagrande.edu.it)- PEC: [cbic857003@pec.istruzione.it](mailto:cbic857003@pec.istruzione.it) PEO: [cbic857003@istruzione.it](mailto:cbic857003@istruzione.it)  
Codice Univoco Istituto: UFIEAO

### PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

#### Allegato al PTOF e al Regolamento di Istituto

*Approvato dal Collegio dei docenti in data 01/09/2020 - Delibera n. 16*  
*Approvato dal Consiglio d'Istituto in data 11/09/2020 - Delibera n. 4*



**Anno Scolastico 2020-2021**

## **PREMESSA**

La scuola è il luogo dove il diritto all'educazione e all'istruzione diventa dovere e responsabilità per la cittadinanza attiva nonché obiettivo principale del sistema scuola del nostro Paese.

Il diritto allo studio, in primis garantito costituzionalmente, il riconoscimento e la valorizzazione dei talenti di ognuno sono riconosciuti da numerose norme, tra cui la legge 107/2015 ed i successivi decreti legislativi.

L'intento di questo regolamento, alla luce dei recenti episodi epidemiologici e nel rispetto della normativa in essere, è quello di mantenere vivo l'interesse nella scuola e della scuola, per garantire il successo formativo di ogni singolo studente utilizzando la Didattica digitale integrata (DDI), nella consapevolezza che nulla può sostituire appieno ciò che avviene in una classe in presenza.

Se la Didattica a Distanza è la metodologia utilizzata dai docenti, in sostituzione della didattica tradizionale, il suddetto piano invece individua i criteri e le modalità per riprogettare l'attività didattica in DDI, tenendo in considerazione le esigenze di tutti gli alunni e gli studenti, in particolar modo degli alunni più fragili. Tale Piano, da applicare in caso di nuovo *lockdown*, è una guida operativa condivisa tra i docenti, gli studenti e le famiglie, di supporto nell'utilizzo della strumentazione informatica necessaria per la DDI.

## **SCOPO E FINALITÀ DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

La DDI, come ogni attività didattica, per essere tale, prevede la costruzione ragionata e guidata del sapere attraverso un'interazione tra docenti e alunni. Qualsiasi sia il mezzo attraverso cui la didattica si esercita, non cambiano il fine e i principi.

La progettazione della didattica in modalità digitale deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Non si considera didattica digitale integrata il solo postare materiali di studio o esercitazioni senza organizzare momenti di contatto in diretta con gli studenti: l'efficacia del lavoro si fonda sull'interattività che valorizza, anche a distanza, una dimensione di ascolto, di comunicazione, di scambio.

La DDI si fonda sull'utilizzo della tecnologia e realizza un "*ambiente di apprendimento*", per quanto inconsueto nella percezione e nell'esperienza comuni, da alimentare e rimodulare di volta in volta attraverso il collegamento diretto o indiretto, immediato o differito, attraverso videoconferenze, videolezioni, chat di gruppo (su piattaforma dedicata). Le attività didattiche, quindi, possono svolgersi sia in gruppo che individualmente, in modalità sincrona o asincrona.

## **STRUMENTI E ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

*"Ogni scuola assicura unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività, al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime nonché il reperimento dei materiali, anche a vantaggio di quegli alunni che hanno maggiori difficoltà ad organizzare il proprio lavoro. A tale scopo, ciascuna istituzione scolastica individua una piattaforma che risponda ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy, tenendo anche conto delle opportunità di gestione di tale forma di didattica che sono all'interno delle funzionalità del registro elettronico, assicurando un agevole svolgimento dell'attività*

*sincrona anche, possibilmente, attraverso l'oscuramento dell'ambiente circostante e risulti fruibile, qualsiasi sia il tipo di device (smartphone, tablet, PC) o sistema operativo a disposizione.*

*Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizza il registro elettronico, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri. La DDI, di fatto, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza".*

La funzionalità delle attività di DDI necessita di regole comuni e condivise tra tutti i fruitori del servizio in grado di renderci tutti più RESPONSABILI.

In primo luogo è necessario conoscere gli strumenti di lavoro condivisi.

**Registro Elettronico.** È lo strumento di comunicazione con gli alunni, e rimane il mezzo per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizza il registro elettronico, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri. La DDI, di fatto, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza.

**Piattaforma Google Classroom.** È uno strumento per fare lezione a distanza e per studiare online. Fa parte dei programmi presenti nella suite di Google: basta avere un account per poterlo utilizzare. Google Classroom permette agli insegnanti di creare corsi online e agli studenti di partecipare alle lezioni online. Questo strumento ha permesso la creazione di corsi virtuali, che consentono, nella sezione *Stream*, di chattare e comunicare con gli alunni; nella sezione *Lavori in corso*, di creare compiti per casa e/o verifiche e, nella sezione *Cartella Drive del corso*, di raccogliere e condividere con gli alunni tutte le videolezioni, le registrazioni delle videoriunioni e tutti i materiali utilizzati.

**Google Meet.** Consente di organizzare videolezioni in presenza e discutere con gli alunni di eventuali dubbi e incertezze sul materiale inviato. È necessario prevedere momenti di relazione tra docente e discenti, attraverso i quali l'insegnante possa restituire agli alunni il senso di quanto da essi operato in autonomia, utile anche per accertare, in un processo di costante verifica e miglioramento, l'efficacia degli strumenti adottati, privilegiando, per quanto possibile, le classi virtuali.

**Screencast-O-Matic.** È un'applicazione che permette di realizzare videolezioni di 15 minuti che possono essere caricate su Classroom. L'App è disponibile a questo link <https://screencast-o-matic.com/>.

**Non è consentito l'utilizzo di altre piattaforme di pubblicazione/condivisione di materiali (no assoluto all'utilizzo di canali social e/o WhatsApp).**

## **ORARIO DELLE LEZIONI**

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, saranno da prevedersi quote orarie settimanali minime di lezione, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di

prevedere sufficienti momenti di pausa.

SCUOLA DELL'INFANZIA: l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate, nei consigli di Intersezione, evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini.

Le insegnanti potranno utilizzare diverse modalità di contatto: mail istituzionale, Piattaforma Google Classroom e Google Meet, per mantenere i rapporti con i bambini. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

<b>SEZIONI</b>	<b>MONTE ORE SETTIMANALE</b>	<b>TIPO DI ORGANIZZAZIONE</b>
Omogenea	<b>4 ORE (docenti di Sezione) 10 MINUTI (docente di IRC)</b>	La Sezione viene divisa in <b>tre gruppi</b> ognuno dei quali si collega su piattaforma dedicata.
Eterogenea	<b>4 ORE (docenti di Sezione) 10 MINUTI (docente di IRC)</b>	La Sezione viene divisa in <b>tre gruppi di età (3-4-5 anni)</b> ognuno dei quali si collega su piattaforma dedicata. Onde evitare la formazione di gruppi disomogenei (in base al numero), la divisione degli stessi potrà essere suscettibile di modifiche in relazione al numero di bambini che si collegano.

La docente che svolge l'insegnamento di *Religione Cattolica*, potrà cumulare i minuti settimanali di lezione per poi svolgerli, cumulativamente, in particolari periodi dell'anno (Es. Festività di Tutti i Santi, Natale, Pasqua, ecc.).

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO: assicurare almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime della scuola primaria), organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

	<b>DISCIPLINE</b>	<b>MONTE ORE SETTIMANALE</b>	
		<b>CLASSI 1<sup>A</sup></b>	<b>CLASSI 2<sup>A</sup>-3<sup>A</sup>-4<sup>A</sup>-5<sup>A</sup></b>
<b>SCUOLA PRIMARIA</b>	ITALIANO	2 ORE	4 ORE
	MATEMATICA	2 ORE	4 ORE
	GEOGRAFIA	1 ORA	1 ORA
	LINGUA INGLESE	1 ORA	1 ORA
	STORIA	30 MINUTI	1 ORA
	EDUCAZIONE CIVICA	30 MINUTI	30 MINUTI
	MUSICA	30 MINUTI	30 MINUTI
	ARTE E IMMAGINE	30 MINUTI	30 MINUTI
	EDUCAZIONE FISICA	30 MINUTI	30 MINUTI
	SCIENZE	30 MINUTI	1 ORA
	TECNOLOGIA	30 MINUTI	30 MINUTI
	RELIGIONE	30 MINUTI	30 MINUTI
		<b>TOTALI</b>	<b>10 ORE</b>

<b>SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO</b>	<b>MONTE ORE SETTIMANALE</b>	<b>TIPO DI ORGANIZZAZIONE</b>
Classi 1 <sup>^</sup> -2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup> <b>TOT. 15 ORE</b>	<b>15 ORE</b>	<i>I docenti svolgeranno le ore di servizio seguendo il calendario della DDI definito all'occorrenza.</i>

Ad avvio anno scolastico i consigli di Sezione e di Classe, provvederanno a stilare un calendario delle lezioni/attività settimanali in caso di ricorso alla DDI a seguito di un nuovo lockdown.

### **DIRITTI E DOVERI DEI DOCENTI AD INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA**

Sarà compito dei docenti, esperti ognuno nella propria disciplina:

- Coordinarsi tra loro. Ciascun docente, nel rispetto della propria libertà e creatività didattica, dovrà coordinarsi con i colleghi di classe affinché le famiglie non siano confuse da una moltitudine di comportamenti difformi. Il confronto costruttivo tra colleghi avrà inoltre lo scopo di verificare se gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti o sono raggiungibili oppure se è necessaria una revisione degli stessi, a garanzia di interventi di qualità.
- Rimodulare e ridefinire i contenuti della propria disciplina alla luce delle diverse modalità di insegnamento/apprendimento.
- Rispondere ai quesiti degli allievi, mantenendo viva la relazione educativa con gli stessi; sollecitando la curiosità e accogliendo con spirito di condivisione le domande, ma anche le paure e le incertezze che inevitabilmente li opprimono in questa delicata situazione.
- Prendere nota delle assenze degli alunni alle videoconferenze. Le assenze saranno rilevate nel registro elettronico, ogni docente avrà cura di prendere nota della presenza e dell'efficace partecipazione alle lezioni, contattando la famiglia nei casi più problematici per capirne le motivazioni: sarà cura del Coordinatore di classe raccogliere le segnalazioni dei docenti e contattare la famiglia per fissare un appuntamento in modalità telematica.
- Supervisionare il lavoro degli alunni, vigilando sulla regolarità e sul rispetto delle scadenze.
- Verificare il loro apprendimento mediante prove scritte di vario genere, incluse eventuali simulazioni di prove d'esame, test a tempo anche attraverso la piattaforma Google Classroom. Le prove orali potranno essere svolte a piccoli gruppi su Meet (con un minimo di 2 studenti). Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica.
- Valutare le performance, secondo i principi di tempestività e trasparenza, ai sensi della normativa vigente, ma più ancora del buon senso didattico.
- Compilare il Registro Elettronico per assicurare un tracciato all'intervento educativo e didattico.
- Compilare la sezione NOTE del Registro Elettronico annotando i comportamenti sia positivi che negativi degli alunni.
- Impegnarsi nell'elaborazione e nella restituzione degli elaborati.
- Mantenere vivo il rapporto umano anche se a distanza con gli allievi.

- ☒ Dare sostegno ad alunni e famiglie anche con colloqui on line. Dare la disponibilità, su richiesta della famiglia, per colloqui on line. Si consiglia sempre la presenza di almeno due docenti negli incontri virtuali scuola famiglia.

### **DIRITTI E DOVERI DEGLI STUDENTI**

Sarà compito delle studentesse e degli studenti:

- ☒ Seguire le indicazioni dettate regolarmente dai docenti al fine di non interrompere il processo formativo avviato con l'inizio delle lezioni in presenza.
- ☒ Essere presenti e puntuali a tutte le videolezioni, compatibilmente con l'accessibilità.
- ☒ Non prediligere alcune discipline a scapito di altre: si ricorda la valenza educativo-formativa di tutte le discipline presenti nel curriculum scolastico.
- ☒ Restituire i compiti preferibilmente in formato digitale attraverso la piattaforma GSuite, oppure attraverso il registro elettronico o sull'indirizzo mail del docente [nome.cognome@comprensivodifesagrande.edu.it](mailto:nome.cognome@comprensivodifesagrande.edu.it).
- ☒ Munirsi di tutto l'occorrente necessario per una corretta attività didattica, in particolare munirsi di cuffie e microfono.
- ☒ Utilizzare la webcam su richiesta del docente, in particolare durante le interrogazioni.
- ☒ Lavorare autonomamente nell'esecuzione del compito.
- ☒ Utilizzare le piattaforme indicate dai docenti anche per la realizzazione degli elaborati. Si fa presente che le applicazioni web di videoscrittura, fogli di calcolo e presentazione presenti nella piattaforma Google Classroom non necessitano di installare sul computer la suite Microsoft Office con i programmi Word, Excel e Powerpoint.
- ☒ Conoscere i voti delle verifiche in modo tempestivo e trasparente.
- ☒ Non diffondere in rete le lezioni realizzate dai docenti e le attività create o sviluppate con il docente e con i compagni. È vietata la diffusione in rete di screenshot e di fotografie.

### **DIRITTI E DOVERI DELLE FAMIGLIE**

Sarà compito delle famiglie:

- ☒ Garantire all'interno del proprio contesto abitativo, per quanto possibile, un luogo di studio privo di distrazioni in cui lo studente riesca a collegarsi e comunicare con i docenti in un clima di serenità e concentrazione.
- ☒ Accertarsi della presenza di microfono e cuffie per ciascuno studente durante il collegamento (sono sufficienti gli auricolari che normalmente si usano con i cellulari).
- ☒ Vigilare ed invitare i propri figli alla puntualità. Alcuni studenti hanno infatti manifestato discontinuità, preferendo alcune discipline ad altre, decidendo autonomamente quando partecipare e quando scollegarsi, anche nel corso della lezione.
- ☒ Visualizzare le NOTE sul Registro Elettronico.
- ☒ Accedere regolarmente al Registro Elettronico, per seguire il percorso formativo dei propri figli.
- ☒ Supportare i propri figli, in particolare nella scuola Primaria e dell'Infanzia, nell'utilizzo e nella gestione della strumentazione informatica con la consapevolezza che il nuovo ruolo di tutor, inevitabilmente ricoperto dai genitori nella DDI, si deve limitare ad aiutare gli alunni nella gestione

degli strumenti informatici, ma non deve influenzare in nessun modo lo svolgimento delle attività didattiche, in quanto un'eccessiva presenza vanificherebbe il percorso di apprendimento.

- ☒ Accertarsi che i propri figli siano in grado di lavorare autonomamente: avviata l'attività formativa educativa, i genitori dovrebbero uscire dalla stanza per consentire l'acquisizione autonoma di conoscenze e competenze.
- ☒ Condividere con i docenti gli approcci educativi, finanche i materiali formativi, per supportare il percorso di apprendimento di quegli alunni con particolari fragilità che necessitano, in DDI, dell'affiancamento di un adulto per fruire delle attività proposte.

## **LA VALUTAZIONE**

Pur nella consapevolezza delle criticità e dei limiti insiti nella didattica digitale integrata, l'azione valutativa diventa comunque irrinunciabile ed è di competenza del docente. Come si legge nella Nota MIUR 279 del 08/03/2020, *“la normativa vigente (Dpr 122/2009, D.lgs 62/2017), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che normativa”*.

La nota ministeriale n. 388 del 17 marzo 2020 e le linee guida della Didattica Digitale Integrata del 07/08/2020 ribadiscono la funzione docimologica dei docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta formativa, come da delibere n. 5 del 21/10/2019 e n. 47 del 27/05/2020. Tali documenti sottolineano come la valutazione degli alunni sia lasciata alla competenza e alla libertà di insegnamento del docente, non dimenticandosi in questo percorso della coerenza con le abilità disciplinari e la loro declinazione in micro-abilità fissate in sede di progettazione disciplinare di istituto.

I lavori prodotti *“da casa”* restituiscono una valutazione indicativa, non certo definitiva e non sempre autentica; si invitano i docenti a valorizzare l'impegno, la costanza e la sperimentazione degli alunni in modo da rassicurare gli studenti e le famiglie nel fronteggiare queste metodologie in tempo straordinario.

A tal proposito si riporta stralcio di quanto contenuto nelle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata, pubblicate dal MIUR il 07/08/2020: *“La valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo. La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende”*.

Sarà il docente a fissare le modalità, i tempi e l'oggetto della valutazione degli apprendimenti, rispettando le indicazioni contenute nel PTOF di Istituto. Si consiglia, per quanto possibile, di privilegiare le prove orali.

La piattaforma GSuite permette di effettuare prove scritte di vario genere, incluse eventuali simulazioni di prove d'esame, test a tempo, indicando anche la data e l'ora di scadenza. Le prove orali possono essere svolte a piccoli gruppi su Meet (minimo due studenti, come già poc'anzi evidenziato).

I voti vanno inseriti sul registro elettronico, esplicitando i criteri di valutazione utilizzati e ad essi sarà attribuito un peso pari all'80% nella definizione della media finale.

Al fine di mantenere traccia del percorso formativo di ciascun alunno, della partecipazione e dell'impegno dimostrati in questo particolare periodo e per informare anche le famiglie, nella sezione NOTE del registro elettronico verranno costantemente annotati i comportamenti sia positivi che negativi degli alunni. Tutte queste informazioni, alla fine dell'anno scolastico, contribuiranno alla costruzione della valutazione finale.

### **ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (BES)**

I docenti per le attività di sostegno, sempre in presenza a scuola assieme agli alunni, curano l'interazione tra tutti i compagni in presenza e quelli eventualmente impegnati nella DDI, nonché con gli altri docenti curricolari, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire all'alunno medesimo in incontri quotidiani con il piccolo gruppo e concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe.

Si sottolinea l'importanza di avviare efficaci forme di relazione educativa e di didattica a distanza per gli alunni con bisogni educativi speciali, per i quali sia stato predisposto un percorso educativo individualizzato (ai sensi della L. 104/92). Nella fattispecie, i docenti di sostegno individuano e concordano con i docenti del team di classe o con i Consigli di Classe, le attività e le modalità con cui svolgere la didattica a distanza, nel rispetto del Piano Educativo Individualizzato (PEI) di ogni singolo alunno. Per una efficace fruizione dei materiali da parte degli alunni e delle loro famiglie, sarà utile, come già comunicato in precedenza, avvalersi del Registro Elettronico, nella sezione Argomento per alunno, e/o nelle piattaforme.

Sarà compito del docente di sostegno verificare che ciascun alunno sia in possesso delle strumentalità necessarie e riferire alla funzione strumentale e alle referenti di ciascun ordine di scuola le criticità riscontrate.

I docenti di sostegno possono avvalersi di videolezioni individuali concordate anche telefonicamente con la famiglia, con appuntamenti che andranno registrati nella sezione "*Attività svolte/Argomenti*" nella giornata corrispondente all'intervento a distanza.

Si ricorda la valenza inclusiva di ogni processo educativo didattico: sarà compito di ciascun docente provvedere alla semplificazione dei materiali per gli alunni DSA/BES, da caricare nell'apposita sezione destinata all'alunno. I materiali didattici interattivi e multimediali, con le relative attività, messi a punto per gli alunni per i quali è stato predisposto un piano didattico personalizzato (PDP), dovranno tenere conto delle esigenze individuali di ciascuno, nel rispetto della Legge 170/2010 e rispettive Linee Guida, nonché delle Direttive e delle Circolari emanate dal Ministero dell'Istruzione. Occorre rammentare la necessità, anche nella didattica a distanza, di prevedere l'utilizzo di strumenti compensativi e dispensativi. Per questi alunni è quanto mai necessario che il team docenti o il consiglio di classe concordino il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantiscano la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni, essendo note le difficoltà nella gestione dei materiali didattici ordinari nel rispetto

della richiamata disciplina di settore e delle indicazioni fornite dal *Garante Privacy* (cfr. *Vademecum scuola*). L'eventuale coinvolgimento degli alunni in parola in attività di DDI complementare dovrà essere attentamente valutato, assieme alle famiglie, verificando che l'utilizzo degli strumenti tecnologici costituisca per essi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica. Le decisioni assunte dovranno essere riportate nel PDP.

Per gli alunni ricoverati presso le strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione e frequentanti le scuole carcerarie l'attivazione della didattica digitale integrata, oltre a garantire il diritto all'istruzione, concorre a mitigare lo stato di isolamento sociale e diventa, pertanto, uno degli strumenti più efficaci per rinforzare la relazione. Il Dirigente scolastico attiva ogni necessaria interlocuzione con i diversi attori competenti per individuare gli interventi necessari ad attivare proficuamente la Didattica Digitale Integrata.

### **NORME SULLA PRIVACY**

Sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, il Ministero dell'Istruzione, in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, predisporrà un apposito documento di dettaglio contenente indicazioni specifiche.

Ad oggi, le norme in materia di tutela dei dati personali e di privacy al tempo di Google sono rinvenibili sul sito dell'IC "*Difesa Grande*" oppure al seguente link: <https://www.compensivodifesagrande.edu.it/site/privacy-policy-2/>

### **DECORRENZA E DURATA**

Il presente Regolamento è soggetto a delibera del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto. Tali delibere, acquisite eventualmente anche in modalità telematica, renderanno il regolamento immediatamente esecutivo. Nel rispetto delle norme di pubblicità e trasparenza il presente regolamento sarà affisso all'albo e pubblicato sul sito web dell'Istituto e avrà effetti per tutto il periodo di formazione a distanza, fino al rientro nei locali scolastici.

Alla ripresa delle lezioni in presenza potrà essere applicato, facoltativamente, dai docenti e dalle classi che vorranno continuare ad utilizzare la DDI come integrazione all'azione curricolare ordinaria.